

RÅD/NÆVN: Folkeoplysningsudvalget 2022-2025		MØDE NR.: 5/2025
SAGSTYPE: Referat		MØDE DATO: 17. juni 2025
MØDESTED: Allerød Rådhus, mødelokale F.		MØDETID: kl. 17.00-19.15
DELTAGENDE:	John Nørskov Hansen (Formand) Bettina Løgager (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget) Soldis Sigurdardottir (Kulturområdet) Stig Albeck (Idrætsområdet) Steen Hagstrøm (Brugerråd) Alice Silkjær (Interesse- og mærkesagsområdet) Jacob Poulsen (Leder af fritidsområdet, Allerød Kommune)	
AFBUD:	Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget) Jacob Beer (Repræsentant for det selvorganiserede fritidsliv) Merete Them Kjøhlholm (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget) Niels Rask Thoftgaard (Spejderområdet) Jean Becker (Aftenskoleområdet)	

Udvalgsnavn	Forkortelse
Byrådet	BY
Økonomiudvalget	ØU
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	KIFU
Børne- og Skoleudvalget	BSU
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	SBU
Folkeoplysningsudvalget	FOU

1.	Godkendelse af referat	
Type: Beslutning	Godkendelse af referat af sidste møde afviklet den 13. maj 2025	
Tid: 17.00-17.05		
Bilag	LINK: <i>Referat inkl. bilag fra møde i Folkeoplysningsudvalget 13 05 2025:</i> https://alleroed.dk/politik/raad-naevn-og-saerlige-udvalg/folkeoplysningsudvalget	
Referat		
Beslutning og ansvar	Referat godkendt	FOU

2.	Godkendelse af dagsorden	
Type: Beslutning	- Sager til eventuelt. - Godkendelse af dagsorden.	
Tid: 17.05-17.10		
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Dagsorden godkendt.	FOU

3.	Meddelelser	
Type: Orientering	1. Møde i Kultur-, Idræts og Fritidsudvalget d. 4. juni 2025 - Dialogmøde om budgetproces 2026 - Lurprojekt - Anlæg af kunstgræsbaner ved Sportsvej - Ny Bibliotekschef - Initiativsager - Effektiviseringer til budget 2026	
Tid: 17.10-17.25		

	2. Afregning af tilskud til voksenundervisning 2024 og udbetaling af 2. rate tilskud til voksenundervisning 2025. 3. Opfølgning på klager over sæsonfordeling 2025/2026 4. Pulje til understøttelse af samarbejde om udvikling af fritidsfaciliteter 5. Eventuelt
Bilag	LINK: <i>Referat fra møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 04 06 2025:</i> https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater
Referat	1. - KIFU afvikler dialogmøde om budgetproces 2026 den 20. august kl. 16 i forbindelse med borgermøde om budget kl. 17. Indkaldelse udsendes snarest. - Lur projektet står tidligst færdigt i 2026. - Der er nogle udfordringer omkring støj som skal løses ift. eksisterende boliger (flygtningeboliger) og kommende nye boliger. KIFU har besluttet: <i>etablering af kunstgræsbanerne udskydes indtil der er sket en nærmere afklaring af støjkrav og evt. ændring heraf. Herefter kendes evt. konsekvenser for udviklingsprojektet.</i> - Der er ansat en ny bibliotekschef, Stig Grøntved Starck. Stig kommer fra bibliotekerne i Gentofte og Rudersdal. - Initiativsagerne: <i>Køkken i kultur- og foreningshuset, styrkelse af kultur-, idræts- og fritidsområdet og opvisningsbane med opklappelige tribuner</i> er oplyst og videresendt til budgetforhandlingerne. - Forslag nr. 7: Regulering af takster for udlejning af overskudskapacitet i kommunale lokaler. 2. - Information om afregning 2024 er udsendt. De ændrede foreningskrav er implementeret. Der er frist 15. juli og udbetaling af 2. rate sker i overensstemmelse med reglerne i august/september. 3. - De to foreninger (Allerød Atletik og Motion og Blovstrød Gymnastik) er orienteret om afgørelsen og har ikke reageret. 4. - Den i Handleplan for fritidsfaciliteter udbudt pulje (Pulje til understøttelse af samarbejde om udvikling af fritidsfaciliteter) er åben for ansøgning. Information findes via nyhed på www.aktivalleroed.dk. Puljen kan søges til udgifter til projektering, ansøgning om myndighedsgodkendelser, rådgivning, fundraising eller crowdfunding i forbindelse med etablering af fritidsfacilitetsprojekter, efter samarbejdsmodellerne i Allerød Kommunes Strategi for fritidsfaciliteter. Der er endnu ikke modtaget ansøgninger.
Beslutning og ansvar	Udvalget tog orienteringen til efterretning FOU

4.	Pulje til faciliteter, udstyr og inventar til fritidsaktivitet
Type: Beslutning	
Tid: 17.25-17.40	Tema: Ansøgning fra Allerød Pickleball Klub om tilskud til etablering af 4 udendørs pickleball baner i Allerød Tennispark Kompetence: Byrådet besluttede 23-01-2025 at tildele Folkeoplysningsudvalget kompetence til at uddele puljen. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget orienteres om uddelingen.

Sagsbeskrivelse:

Puljen er i 2025 på 200.000 kr. og blev udbudt primo marts med ansøgningsfrist 1. maj.

Udvalget besluttede den 13. maj 2025 at yde støtte til ansøgning 1, 3, 5, 6, 7, 8 og 9 med i alt 98.609,00 kr. Nærmere information om ansøgningerne findes i referat og bilag fra udvalgets møde den 13. maj 2025.

I forhold til de resterende ansøgninger besluttede udvalget ikke at yde støtte til ansøgning 4 fra Foreningen Lyngby Byfest, idet formålet blev vurderet til at falde udenfor puljekriterierne. Vedrørende ansøgning 2 fra Allerød Pickleball Klub besluttede udvalget:

"Der ydes for nuværende ikke tilskud til ansøgning 2, idet projektet findes usikkert i forhold til placering. Udvalget anmoder foreningen om at afsøge de samlede muligheder i samarbejde med kommunens tre tennisklubber og herefter vende retur med en ny ansøgning senest d. 10. juni. Restbeløbet på 101.391 kr. friholdes til eventuel at imødekomme en ny ansøgning fra Allerød Pickleball Klub."

Puljen har til formål at understøtte foreninger, aftenskoler og private med tilskud til mindre faciliteter, udstyr og inventar. Puljen erstattede i 2025 den tidligere facilitetspulje og har modsat denne, også til formål at yde tilskud til udstyr og inventar til fritidsaktivitet.

De af Folkeoplysningsudvalget vedtaget puljekriterier for 2025 er:

- Puljen kan søges af alle foreninger, aftenskoler og selvorganiserede grupper hjemmehørende i Allerød Kommune.
- Puljen kan søges til medfinansiering af nye faciliteter, udstyr og/eller inventar til fritidsaktivitet.
- Der kan ansøges om medfinansiering på maksimalt 50 % af den samlede udgift.
- Ved ansøgning om tilskud til en fastnaglet facilitet der ønskes placeret på kommunalt fritidsareal, skal brugerrådet for det pågældende anlæg, hvis der er et sådant, accept indhentes inden ansøgning.
- Ved ansøgning om tilskud til en facilitet skal eventuelle myndighedstilladelser (byggetilladelse, godkendelse af arealanvendelse mv.) indhentes af ansøger ifm. realisering.
- Ved ønske om placering af fastnaglet facilitet på kommunalt areal og/eller i en kommunal bygning skal der indgås en drift- og brugsaftale med Allerød Kommune. Aftalen indgås mellem Allerød Kommune og én anden part (én forening, aftenscole eller privat person) og skal være underskrevet inden realisering.
- Ved ansøgning om udstyr eller inventar til et kommunalt fritidsanlæg skal ansøger erklære at udstyr/inventar kan anvendes af øvrige fritidsbrugere og skoler på faciliteten, når det ikke anvendes af ansøger.
- Ved behandling af ansøgninger prioriterer Folkeoplysningsudvalget:
 - Initiativer der understøtter Politik for Kultur, Idræt og Fritid.
 - Initiativer der foregår i kommunen og drives af lokale kræfter.
 - Initiativer der er til glæde for flest mulige borgere.
 - En ligelig vægtning af støtte til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets hovedområder

Efter realisering af projektet skal dokumentation for afholdelse af udgifter svarende til det dobbelte af det tildelte tilskudsbeløb fremsendes.

	Ny ansøgning fra Allerød Pickleball Klub Forvaltningen afviklede møde med Allerød Pickleball Klub den 23. maj. I den forbindelse blev foreningens formand oplyst om FOU's behandling af deres ansøgning, herunder frist for en ny ansøgning (d. 10/6). Foreningen har ved formand Kim Elo Timm Hartz hhv. den 10. juni og 11. juni fremsendt to mails, hvori foreningen ansøger som følger: Tilskud med 100.000 kr. til etablering af 4 udendørs pickleball baner i Allerød Tennispark på eksisterende hardcourt bane. Det ansøgte udgør 50% af de samlede forventede udgifter. Foreningen oplyser, at foreningen vil komme til enighed med Allerød Tennisklub omkring egenfinansieringen. Foreningen henviser desuden til, at der i bilag til Handleplan for Fritidsfacilitet ligges op til, at de to hardcourt baner på Allerød Tennisanlæg, hvoraf foreningen søger til omdannelse af den ene, anbefales renoveret i 2030, og at dette bør tages med i udvalgets overvejelser. Foreningen fremhæver desuden, at driftsudgifterne til den bane som omdannes i årene frem må forventes at være mindre. Mht. foreningens udtalelse vedr. de fremtidige driftsudgifter, kan det på nuværende tidspunkt ikke bekræftes eller afkræftes, idet banen endnu ikke er i drift. For nuværende forventes det, i så fald banen renoveres som ansøgt, at kommunens udgifter til alge rens af banen de første år vil være lidt mindre, mens andre driftsudgifter forventes øget, og set over en 10-årig periode forventes samme niveau som for nuværende. I bilag findes de to mails fra formanden samt vedhæftet tilbud til mailhenvendelse nr. 2. Forslag Udvalget beslutter hvorvidt ansøgningen skal imødekommes.	
Bilag	DOKUMENT: PKT 4 - Fornyet ansøgningsmail APK 1 DOKUMENT: PKT 4 - Fornyet ansøgningsmail APK 2 DOKUMENT: PKT 4 - Vedhæftning til ansøgningsmail 2 - tilbud fra PlayMaker	
Referat		
Beslutning og ansvar	Foreningen tildeles 94.375 kr., hvilket er 50 % af de oplyste udgifter. Udvalget ønsker på et kommende møde status for afregning af tildelinger i 2024.	FOU

5.	Orientering om Kommissorium for etableringsgruppe for de kommende lokaler i forenings- og kulturhuset	
Type: Orientering		
Tid: 17.40-17.55	Tema: Udvalget orienteres om vedtaget kommissorium for etableringsgruppen for de kommende lokaler i forenings- og kulturhuset. Sagsbeskrivelse: KIFU behandlede den 4. juni 2025 forslag til kommissorium. KIFU vedtog forslaget med en uddybelse af gældende regler samt fjernelse af sætning om intern proces.	

	Det af KIFU behandlet udkast til kommissorium findes via link i bilag, og indeholder i hovedpunkter følgende: • At folkeoplysningsudvalget er udpeget til at være etableringsgruppen. • At etableringsgruppen stiller forslag til KIFU • Oversigt over allerede besluttede hjørneste for etableringsgruppens arbejde. • Etableringsgruppens opgave og leverance, herunder at stille forslag til hvordan lokalerne skal bruges, hvordan brugerne kan understøtte hinanden, mulighederne for spontan brug, hvordan brug af lokaler skal styres og i hvilket omfang lokalerne skal kunne anvendes til kommercielle og private formål. De nye lokaler skal desuden ses i sammenhæng med de øvrige planlagte faciliteter, herunder faciliteter til café/restaurant og desuden skal Byforum, Biografen, Mungo Park, Allerød Frivilligcenter, Klub Allerød, Allerød Ungdomsskole og Allerød Gymnasium involveres i processen. • Etableringsgruppens mødestruktur og rammesætning, herunder at etableringsgruppen afleverer forslag til KIFU i november 2025, at arbejdet udføres over 3 møder og at gruppen sekretariatsbetjenes af forvaltningen, hvor det er forankret hos direktøren. • Budget til processen er 100.000 kr. Forslag: Folkeoplysningsudvalget tager orienteringen til efterretning og afventer indkaldelse til første møde i etableringsgruppen.	
Bilag	LINK: Referat af møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 04-06-2025 punkt 7: Kommissorium for Etableringsgruppe for kommende lokaler i Forenings- og Kulturhuset: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater	
Referat	Orientering om dato, tidspunkt og sted for første møde i etableringsgruppen: Den 25. august kl. 17-19 på Allerød Rådhus. Indkaldelse fremsendes umiddelbart efter indeværende møde af udviklingskonsulent, Tanja Vilhof.	
Beslutning og ansvar	FOU-formanden ønsker at afvikle et indledende møde med KIFU-formand, ansvarlig direktør og proceskonsulent.	FOU
	Første møde i etableringsgruppen er den 25. august kl. 17-19, der indkaldes hertil snarest.	FOU

6.	Sag fra udvalgsmedlemmer Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois vedr. øget halkapacitet sæson 2025-2026	
Type: Orientering		
Tid: 17.55-18.10	Tema: KIFU ønsker eventuelle kommentarer fra Folkeoplysningsudvalget til initiativsag Sagsbeskrivelse: KIFU behandlede den 4. juni initiativsag fra Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois vedrørende øget halkapacitet i sæson 2025-2026. Hensigten med initiativsagen er at undersøge mulighederne for at leje Allerød Gymnasiums idrætshal, for dermed at øge idrætshalkapaciteten i sæson 2025/2026. I notat til KIFU oplyses følgende i hovedpunkter: • Rektor for Allerød Gymnasium beretter at leje af gymnasiets idrætshal udelukkende er muligt weekender i sæson 2025/2026 • At kostprisen for at leje idrætshallen vil koste kommunen ca. 40-50 kr. pr. time	

	At det kræver nærmere analyse for at kunne svare på, om der er behov for at øge idrætshalkapaciteten lørdage og søndage i sæson 2025/2026. KIFU fandt sagen oplyst og besluttede at sende den til eventuelle kommentarer hos FOU. I bilag findes dagordenspunkt og notat fra KIFUs møde den 4. juni. Forslag: Det forslås at FOU drøfter sagen og fører eventuelle kommentarer til referat.	
Bilag	DOKUMENT: PKT 6 - KIFU 04 06 25 - Sag vedr. øget halkapacitet sæson 2025 2026 DOKUMENT: PKT 6 – notat til initiativsag øget halkapacitet i sæson 2025-2026	
Referat		
Beslutning og ansvar	Som forsøgsordning forslås det at kommunen lejer hallen i ledige weekender og udbyder denne i sæson 2026/2027, for at afklare om der er et behov.	FOU

7.	Aktiv Fritid 2025 den 16. august 2025	
Type: Orientering		
Tid: 18.10-18.20	Aktiv Fritid afvikles vanen tro lørdagen inden Lynge byfest. Lynge byfest er fastlagt til 22.-24. august, så Aktiv Fritid afvikles den 16. august kl. 9-14. Information om tilmelding er udsendt som direkte mail til foreninger, aftenskoler og øvrige interessenter. Information om tilmelding findes desuden som nyhed på www.aktivalleroed.dk Der er frist for tilmelding den 21. juni og forvaltningen vil på mødet oplyse om status. Stadefordelingsoversigt og praktisk information til deltagerne udsendes i uge 26. Den borgerrettede information udsendes efter sommerferien (uge 32 og 33), da erfaringen viser, at det ikke har effekt at gøre det tidligere. Information om dagen vil ske på aktivalleroed.dk, alleroed.dk, MitAllerød (Facebook og hjemmeside) samt som pressemeddele til Allerød Nyt.	
Bilag		
Referat	Ansøgningsfristen er den 21/6. For nuværende er der 42 foreninger tilmeldt, der strækker sig over både aftenskoler, idrætsforeninger, politiske foreninger, kulturelle foreninger og sociale foreninger. I 2024 var der ca. 50 deltagende foreninger. Der udsendes 2. reminder i morgen d. 18/6. Ca. halvdelen af de politiske foreninger er ikke tilmeldt, og i et valgår vil det være mærkeligt, så det forventes at de tilmelder sig sammen med yderligere en håndfuld foreninger, så vi ender på ca. samme antal deltagere som sidste år.	
Beslutning og ansvar	Udvalget tog orienteringen til efterretning.	FOU

8.	Næste møde	
Type: Beslutning	Næste udvalgsmøde afvikles d. 15. september 2025.	
Tid: 18.20-18.30	Følgende punkter er for nuværende dagsordenssat af udvalget, formanden eller forvaltningen til næste eller kommende møde i folkeoplysningsudvalget:	

	• Valg til folkeoplysningsudvalget 2026-2029 - gennemgang af valghandlinger og eventuelt igangsætning af indsatser for at opnå høj valgdeltagelse. • Folkeoplysningsudvalgets årshjul (inden ny valgperiode) • Eventuelt valg af repræsentant til Ungdomsskolens bestyrelse (afventer udmelding fra Skole og Dagtilbud) Folkeoplysningsudvalget anmodes om at drøfte og beslutte eventuelle øvrige punkter til dagsorden og hvor mødet skal afholdes. Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.		
Bilag			
Referat			
Beslutning og ansvar	<table><tr><td>Næste udvalgsmøde er den 15. september. Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.</td><td>FOU</td></tr></table>	Næste udvalgsmøde er den 15. september. Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.	FOU
Næste udvalgsmøde er den 15. september. Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.	FOU		

9.	Eventuelt
Type: Eventuelt	Punkter optaget på dagsorden under dagsordenspunkt 2.
Tid: 18.30-	
Bilag	
Referat	Intet at berette
Beslutning og ansvar	

10.	Gensidig orientering mellem områderne
Type: Orientering	1: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2: Børne- og Skoleudvalget 3: Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 4: Aftenskoleområdet 5: Brugerråd 6: Spejderområdet 7: Selvorganiserede 8: Interesse- og mærkesagsområdet 9: Kulturområdet 10: Idrætsområdet 11: Ungdomsskolen
Tid: 18.30-18.45	
Bilag	
Referat	3. SBU har stadig travlt med implementering af ny ældrelov der træder i kraft 1. juli. Herudover fylder sager om budget 2026. 8. Frivilligcenter Allerød er i tæt dialog med brugerne af Kirkehavegaard, der er bekymret for den fremtidige anvendelse af stedet efter de seneste politiske udmeldinger. I frivilligcenteret er der mange henvendelser fra nye fritidsfællesskaber, kommunen mv. Ift. rekruttering af frivillige til frivilligcenterets aktiviteter, fx til selvhjælpsgrupper, så anvendes frivilligjob.dk meget aktivt. Frivilligcenteret arbejder desuden aktivt på at skabe bro mellem generationer, gerne med

	fællesspisning som omdrejningspunkt samt forebyggelse af ensomhed, fx i samarbejde med ungdomsskolen. 9. Mange af de kulturelle foreninger er bekymret for den fremtidige anvendelse af Kirkehavegaard efter de seneste politiske udmeldinger. Farvegladerne afvikler i øjeblikket 25 års jubilæumsudstilling og Allerød Kunstforening har netop afviklet en succesfuld udstilling i samarbejde med Foreningen Allerød Skulpturpark og Dansk billedhuggersamfund. 10. De fleste idrætsforeninger kører på lav blus op til sommerferien. På Allerød Idræts Unions årsmøde var der et oplæg ved DGI om ældremotion, der var meget inspirerende. Repræsentanten gav en generel opfordring til idrætsforeningerne om aktivt at søge inspiration og hjælp hos deres respektive interesseorganisationer/forbund. 11. Til sidste møde i ungdomsskolens bestyrelse var der inviteret ungerepræsentanter, der måske kan spille en aktiv rolle i processen omkring indretning og brug af det nye forenings- og kulturhus.	
Beslutning og ansvar	Udvalget tog orienteringen til efterretning.	FOU

11.	Aftensmad
Tid: 18.45-19.15	

Fra: Kim Elo Timm Hartz [REDACTED]
Sendt: 10. juni 2025 14:23
Til: Jacob Poulsen
Cc: Kim Hartz
Emne: Fornyelse af ansøgning til facilitets puljen

Efter diverse dialoger med først Forvaltningen (Jønne) om mulig placering af pickleball baner på Blovstrød Idræts anlægs faciliteter, som i første omgang blev princip godkendt, for så efterfølgende at blive afvist pga. andre prioriteringer i den samlede forvaltning.

Nye placeringer blev drøftet og der blev etableret dialog med Blovstrød Tennis Klub for om muligt, at omdanne deres bane 3 til en multibane. Dette blev dog ikke taget særlig godt i mod., men Gunnar fra Blovstrød Tennis Klub, havde lavet hjemmearbejde og været i kontakt med Morten fra Allerød Tennis Klub, som havde invilet i, at vi godt kunne have en dialog omkring brug af deres bane 10 som multibane.

Blovstrød Tennis Klub og Allerød Tennis Klub var sidste år i dialog med et firma mhp. at få opmalet bane 10 til både Pickleball og Tennis, men dette projekt blev for dyrt, da man også skulle foretage reparation af bane.

Denne dialog er nu startet igen og vi er ved, at indhente tilbud på at få fulduprettet banen (da den er mere end 20 år gammel og har flere sætningsskader), og efterfølgende streget / malet banen så den kan fungere som multibane.

Da kommunen i sin strategiplan 2030 har en mulig reetablering af tennisbanerne 9 og 10 i Allerød Tennispark med i plan, vil dette initiativ fjerne dele af dette behov, såfremt Blovstrød Tennis Klub, Allerød Tennis Klub og Allerød Pickleball Klub sammen med kommunens støtte, kan komme til enighed om rest finansieringen.

Med baggrund i ovenstående gen-ansøger Allerød Pickleball Klub, Folkeoplysningsudvalget om støtte, via Facilitetspuljen, til etablering pickleball baner.

Såfremt Allerød Pickleball Klub ikke kan komme overens om rest-finansieringen med de 2 andre klubber og etableringen af pickleball baner på den baggrund ikke kan ske på Allerød Tennispark, anmoder vi om, at midlerne, hvis de tildeles, kan anvendes til etablering af pickleball baner andet steds i kommunen, efter en gen-etableret dialog med forvaltningen om placering.

På vegne af
Allerød Pickleball Klub
Formand Kim Hartz

Jacob Poulsen

Fra: Kim Elo Timm Hartz <[REDACTED]>
Sendt: 11. juni 2025 15:38
Til: Jacob Poulsen
Emne: Re: Fornyet ansøgning til facilitets puljen
Vedhæftede filer: Tilbud fra PlayMaker på rep af Bane 10 samt coading og maling af banen. - 02 Juni 2025.pdf

Hej Jacob

Mange tak for det fremsendte.

Jeg har medsendt det tilbud som vi har modtaget fra PlayMaker.

168.750 kr. inkl. moms til reparation af huller, etablering af nyt underlag og opstregning/maling

20.000 kr. inkl. moms til uforudsete omkostninger

Allerød Pickleball klub ansøger om et tilskud på 100.000 kr.

De resterende udgifter vil foreningen finansiere via kontingentbetalinger, private bevillinger, fonde og puljer.

Folkeoplysningsudvalget gøres desuden opmærksom på, at der i bilag til handleplan for fritidsfaciliteter vedtaget af Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget i april 2025 forventes at skulle ske en renovering af de to hardcourt baner (bane 9-10) på Allerød Tennisanlæg i 2030 for 600.000 kr., hvis man ønsker at fastholde samme kapacitet som nu.

Ved at støtte vores projekt, må det forventes, at de estimerede omkostninger til denne renovering kan blive væsentlig mindre, hvormed andre tiltag kan opprioriteres.

Dette bør udvalget ligeledes tage med i overvejelserne.

Derudover forventes det ligeledes, at driftsomkostningerne for bane 10 vil være noget mindre i årene som kommer. Dette bør også tages med i vurderingen af vores projekt.



Allerød Tennisklub
Att: Morten

København, den 2 juni 2025

Tilbud på renovering af en tennisbane

Arbejde og materialer

- Banen slibes og rengøres.
- Reparation af den ene ende med 2 meter fiberglas med ty-coat
- Revner reparerer med resurfacer samt fiberglas
- Udlægning af en resurfacer filler coat
- Udlægning top-coat til 4 pickleball baner i 2 farver (farver afventes)
- Udlægning af top-coat i rød på restareal udenfor pickleball baner
- Linier til pickleball med gul liniefarve
- Tennislinier i hvid som proriteret linie

Pris kr. 135.000,- excl. moms.

Betalingsbetingelser

50 % ved ordre. 50% ved færdiggørelse og aflevering.

Garanti

Play Maker Sports giver normal 5 års garanti på belægningen.

Forudsætninger for tilbud

- Banen overtages uden vindskærm i den ene ende.
- For entreprisen gælder i øvrigt fri adgang til vand og el.
- Almindelige betingelser for byggeri og anlæg.
- Dette tilbud gælder for anlæg i 2025.
- Tilbuddet er gældende i 2 måneder fra dato

Med venlig hilsen

Stig Chalmer Rasmussen

Punkt 14: Genoptagelse: Sag fra udvalgsmedlemmer Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois vedr. øget halkapacitet sæson 2025-2026

25/4371

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalgsmedlemmer Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois har anmodet om at få nedstående sag på udvalgets dagsorden.

Supplerende tema i forbindelse med Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget behandling af sagen den 4. juni 2025.

Udvalget besluttede på deres møde den 30. april at genoptage punktet med notat fra Forvaltningen. Notatet forligger nu og er vedlagt som bilag.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

Sagsbeskrivelse

Udvalgsmedlemmerne Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois har anmodet om at få følgende sag på udvalgets dagsorden:

Baggrund:

Allerød Kommunes kultur-, idræts- og fritidsliv er i positiv udvikling, og det stigende aktivitetsniveau medfører et øget pres på de eksisterende idrætsfaciliteter. For at sikre, at kommunen også i fremtiden kan imødekomme borgernes behov og understøtte foreningslivet, ønsker vi at tage rettidigt højde for den potentielle kapacitetsudfordring i den kommende sæson.

Forslag:

Vi foreslår, at administrationen undersøger mulighederne for – og under hvilke betingelser – Allerød Kommune kan indgå aftale om leje af Allerød Gymnasiums idrætshal i sæsonen 2025/2026.

Undersøgelsen bør inkludere:

- Tilgængelighed og tidsrum for mulige lejemål
- Økonomiske vilkår
- Eventuelle praktiske eller juridiske forudsætninger
- Hvordan en sådan løsning kan indgå i den samlede plan for halkapacitet

Formål:

At sikre en smidig overgang til næste sæson for foreninger og brugere, samt at understøtte den fortsatte vækst i idræts- og fritidsaktiviteter i Allerød Kommune.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 30-04-2025

Udvalget beslutter at genoptage sagen med notat fra Forvaltningen på et kommende møde.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2022-2025 den 04-06-2025

Udvalget godkendte notatet og besluttede at sende det til Folkeoplysningsudvalget.

Bilag

BILAG

Notat

Teknik og Drift
Jacob Poulsen / jacp
Sagsnr. 25-4371
16. maj 2025

Notat til Initiativsag fra Theodore Gbouable og Eric Lerdrup Bourgois - øget Halkapacitet sæson 2025-2026

Der har været dialog med rektor for Allerød Gymnasium primo maj 2025 og inden da i primo juni 2024 vedrørende leje af Allerød Gymnasiums idrætshal.

Svaret fra rektor fra primo juni 2024 er beskrevet i notat til Økonomiudvalget den 20. august 2024 (punkt 1) og Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 4. september 2024 (punkt 5) og den 25. september 2024 (punkt 5):

- Gymnasiet har i sæson 2025/2026 allerede lånt/udlejet hallen til andre brugere mandage, tirsdage og onsdage.
- Torsdage og fredage, ønsker gymnasiet ikke at udleje hallen, idet der er behov for, at den står til rådighed til diverse løbende planlagte arrangementer på skolen.

Leje af Allerød Gymnasiums idrætshal er derfor udelukkende muligt i weekenden. Hvis kommunen ønsker at leje gymnasiehallen i weekenden, skal kommunen betale de faktisk driftsomkostninger for hallen i den tid kommunen anvender hallen. I seneste aftale fra 2019 mellem kommunen og gymnasiet vedr. leje af gymnasiehallen, var udgifter til el og rengøring opgjort som følger:

El

- Udgift til elforbrug i idrætshallen var 1,6 kr. pr. kWh svarende til ca. 20,5 kr. pr. time. Udgiften var beregnet ved hjælp af bimåler, gymnasiets samlet kWh forbrug og deres samlede udgifter til el samt 71 brugstimer pr. uge.

Rengøring

- Udgift til rengøring af idrætshallen ved gymnasiets rengøringselskab var 1275 kr. pr. uge svarende til 18 kr. pr. time. Udgiften var beregnet ved hjælp af gymnasiets samlede ugentlige udgift og fordelingstal (lejede timer/71 brugstimer)

Aftalen indeholdt ikke udgifter til løbende vedligeholdelse af hallen eller foreningernes anvendelse af haludstyr og idrætsredskaber.

Lejeprisen pr. time vil skulle reguleres til de aktuelle driftsomkostninger og eventuelt gymnasiets udgifter til bygningsvedligeholdelse og haludstyr og idrætsredskaber, der anvendes af de kommunale brugere. Omkostninger til el må forventes at være steget med 30-50 øre pr. Kwh og udgifter til rengøring med KL's pris og lønskøn for øvrige tjenesteydelser.

Denne vurdering indeholder en stor skønsmæssig usikkerhed og bør tillægges 25 % usikkerhed.

Om der er behov for at øge kommunens udbud af idrætshaller lørdage og søndage i sæson 2025/2026 kræver en mere dybdegående analyse af udnyttelsen af kommunens 9 idrætshaller, for at kunne besvares.

Der kan dog henvises til bilag 1 til Strategi for fritidsfaciliteter, der indeholder aktivitetsdata for flere af kommunens idrætshaller lørdage og søndage. Aktivitetsdata i bilaget viser antal personer pr. time i gennemsnit for ugerne 43-46 (4 uger) i 2022. Ugerne er valgt ud fra betragtning af at disse uger i fleste tilfælde viser facilitetens spidsbelastningsperiode, idet både indendørs- og udendørsidrætter benytter hallerne i denne periode. Idrætsforeningernes samlet medlemstal har i årene været stabilt, 2022: 12.237 medlemskaber, 2023: 12.012 medlemskaber, 2024: 11.190 medlemskaber

Tallene er fra medlemstal.dk.

Umiddelbart viser data fra den pågældende periode i 2022, at der er ledig kapacitet især lørdage og søndage eftermiddage og aftener.

BILAG

BILAG